



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Emanuele Ventimiglia"
ad indirizzo musicale



Cod. Min. PAIC838008 - C.F. 80018620825 - Tel. 091/8729870 e-mail paic838008@istruzione.it
pec paic838008@pec.istruzione.it - sito www.icventimiglia.edu.it Via Placido Rizzotto, 42/A - 90031 Belmonte Mezzagno (PA)

Belmonte Mezzagno, 26 maggio 2023

I.C.S. - "EMANUELE VENTIMIGLIA"-BELMONTE MEZZAGNO
Prot. 0003824 del 26/05/2023
I (Uscita)

Agli Atti Fascicolo PON FSE 2014-2020
Al sito web sez. PON
All' Albo

OGGETTO: DETERMINA Nomina figure di supporto

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022- 175- "SCUOLA IN MOVIMENTO" - CUP: H84C22000960001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nell'ambito delle attività previste dal Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per a realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- VISTA** la nota Miur – Autorità di Gestione prot. 34815 del 02/08/2017 di chiarimenti sull’iter di reclutamento del personale esperto;
- VISTO** Il D.P.R. n° 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTA** la Legge n. 107/2015;
- VISTI** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) e il Piano di Miglioramento (PDM) di questa Istituzione scolastica;
- VISTO** il Regolamento per la disciplina di assegnazione degli incarichi in seno ai progetti PON, POR e POF al personale docente, Ata e agli esperti esterni ai sensi dell’art. 40 del D.I. 44/2001 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 42 del 25/01/2018;
- VISTO** il Decreto 28 Agosto 2018 n.129, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n. 7753, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana”;
- VISTA** la nota di autorizzazione prot. n. 8982 del 29/4/2020 del Direttore Generale USR Sicilia dott. Stefano Suraniti ai Dirigenti scolastici impegnati nell’attuazione dei progetti PON Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020;
- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOOGAMBI/33956 del 18/05/2022;
- VISTA** la lettera di autorizzazione prot. n. AOOGABMI-53714 del 21 giugno 2022;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 60 del 15 dicembre 2022 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 15 dicembre 2022;
- RITENUTO** necessario procedere alla selezione di **n. 2** appropriate figure professionali per lo svolgimento di attività di **figure di supporto** in relazione agli obiettivi specifici del progetto in oggetto;
- VISTO** l’avviso prot. n. 2725 del 19/04/2023 per la selezione e il reclutamento di **due figure di supporto** rivolto a personale docente interno per l’attuazione del progetto;
- VISTO** il verbale prot. n. 3021 del 02/05/2023 della commissione nominata dal Dirigente Scolastico con proprio atto, prot. n. 2967 del 28/04/2023, con il quale è stata formulata la graduatoria di merito e sono state individuate nelle persone della prof.ssa Caterina **BUTTITTA** e del prof. Onofrio **D’AGOSTINO** le **due figure di supporto** per la realizzazione del progetto in oggetto;

VISTO il proprio Decreto di pubblicazione all'albo dell'istituto della graduatoria definitiva per la selezione interna di **due figure di supporto** per la realizzazione del progetto PON in oggetto, prot. n. 3528 del 18/05/2023;

DETERMINA

Art. 1

Di conferire:

- alla prof. **Caterina BUTTITTA**, nata a Bagheria (prov. PA), il 13/03/1962, e residente in Bagheria C/DA CONSONA I, n. 7, codice fiscale BTTCRN62C53A546S, **l'incarico di figura di SUPPORTO ORGANIZZATIVO-GESTIONALE** ai fini della realizzazione del progetto PON **10.1.1A-FDRPOC-SI-2022- 175- "SCUOLA IN MOVIMENTO"**, per complessive **ore 45** da effettuare entro il 31/08/2023;
- al prof. **Onofrio D'AGOSTINO**, nato a Belmonte Mezzagno (prov. PA), il 19/06/1964, e residente in Belmonte Mezzagno, via John Kennedy, n. 213, codice fiscale DGSNFR64H19A764C, **l'incarico di figura di SUPPORTO AL COORDINAMENTO PON FSE** ai fini della realizzazione del progetto PON **10.1.1A-FDRPOC-SI-2022- 175- "SCUOLA IN MOVIMENTO"**, per complessive **ore 45** da effettuare entro il 31/08/2023;

Art. 2

Il presente incarico avrà durata fino alla effettiva conclusione del progetto.

Art. 3

Lo svolgimento di ogni incarico prevede la prestazione di **n. 45** ore eccedenti l'orario di servizio per quanto attiene al progetto **10.1.1A. FDRPOC-SI-2022-175- "SCUOLA IN MOVIMENTO"**

Per l'attuazione del progetto sopra specificato è conferito, a ciascuno dei suddetti docenti, l'incarico **per n. 45 ore ad €. 17,50** lordo dipendente (corrispondenti ad **€. 23,23** lordo stato) - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di **€. 787,50** lordo dipendente (corrispondenti ad **€. 1.045,35** lordo stato).

L'importo è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (*timesheet*, verbali, registri presenze, ecc.).

L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento, quantificabile a consuntivo, viene assunto nel Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2023.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata in un progetto realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro trenta giorni dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento con quanto effettivamente agli atti dell'istituto.

Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso e indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alla S.V., o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività.

In quest'ultimo caso il corso dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti, se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Art. 4

Compiti/obblighi della FIGURA DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO-GESTIONALE E SUPPORTO AL COORDINAMENTO PON FSE

- ✓ Coordinare le attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi;
- ✓ Collaborare con l'esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività;
- ✓ Controllare ed aggiornare le presenze degli alunni e delle relative registrazioni;
- ✓ Monitorare sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
- ✓ Inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza e controllare che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti;
- ✓ Trasmettere al Responsabile del sito web dell'Istituto i contenuti e le informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali.
- ✓ Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- ✓ Curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
- ✓ Curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma
- ✓ Collaborare con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- ✓ Fornire al Dirigente Scolastico tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio e alla fine del progetto;
- ✓ Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- ✓ Utilizzare la piattaforma on-line INDIRE, "Gestione del Piano", per la specifica sezione relativa alla documentazione delle attività inerenti il corso.

Art. 5

L'attività oggetto del presente decreto è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO reggente

Salvatore Mazzamuto

Documento prodotto e conservato in originale informatico. Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 CAD